Planning and Progress Report

Imagen que contiene Logotipo

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Grupo: C1.061

Repositorio: <https://github.com/Davidvt04/Acme-ANS-C1.61>

Miembro:

Ivo Raimondi *ivorai@alum.us.es*

Fecha: 12-03-2025

Índice

[Executive Summary 3](#_Toc190864433)

[Revision Table 4](#_Toc190864434)

[Introduction 5](#_Toc190864435)

[Contents 6](#_Toc190864436)

[Planning report 6](#_Toc190864437)

[Task Listing for Deliverable Fullfilment 6](#_Toc190864438)

[Screenshots of Delivery Development Progress 6](#_Toc190864439)

[Budget and Cost Estimation Report 6](#_Toc190864440)

[Progress report 6](#_Toc190864441)

[Progress Records and Performance Evaluation 6](#_Toc190864442)

[Conflict Resolution and Management 7](#_Toc190864443)

[Cost Comparison: Estimated vs. Actual 7](#_Toc190864444)

[Conclusions 8](#_Toc190864445)

[Bibliography 9](#_Toc190864446)

Executive Summary

Este informe presenta la planificación y el seguimiento del progreso del proyecto desarrollado por Ivo Raimondi para el 2º entregable del proyecto. Su propósito es documentar las tareas realizadas, los recursos utilizados y la evaluación del desempeño del equipo, garantizando así una gestión eficiente del trabajo.

En la primera sección, se detallan las actividades necesarias para la entrega del proyecto, incluyendo una lista de tareas, estimaciones de tiempo y costos asociados a cada rol. Además, se incluye un análisis de los costos de amortización, siguiendo un método lineal a tres años, con el objetivo de calcular de manera precisa el presupuesto total requerido.

El informe también proporciona un registro del progreso del desarrollo, incluyendo capturas de pantalla de los hitos clave y métricas de desempeño para evaluar la eficiencia del equipo. Se presentan estrategias de resolución de conflictos y una comparación entre los costos estimados y los costos reales, lo que permite identificar desviaciones y oportunidades de mejora.

Finalmente, se incluyen conclusiones basadas en el desempeño del equipo y los costos del proyecto, asegurando un cierre bien fundamentado y proporcionando aprendizajes clave para futuras iniciativas.

Revision Table

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Revision Number** | **Date** | **Description** |
| 1 | 12-03-2025 | Redacción del documento |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Introduction

La planificación y el seguimiento del progreso son elementos esenciales para garantizar el éxito de cualquier proyecto. Este informe tiene como propósito documentar el desarrollo del trabajo, proporcionando un registro detallado de las tareas realizadas, los recursos utilizados y la evaluación del desempeño de Ivo Raimondi durante el desarrollo del 2º entregable.

A lo largo del documento, se presentan distintos apartados que abarcan desde la planificación inicial hasta la comparación de costos estimados y reales, permitiendo un análisis claro del cumplimiento de los objetivos. Además, se incluyen métricas de rendimiento y estrategias de resolución de conflictos, asegurando una gestión eficiente del proyecto.

Con esta información, se busca optimizar procesos, identificar áreas de mejora y garantizar la calidad en la entrega de resultados

Contents

## Planning report

### Task Listing for Deliverable Fullfilment

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Title** | **Description** | **Assigne and Role** | **Planned time** | **Actual Time** |
| Tarea 4: Crear entidad para Miembro de Tripulación | Crear una entidad Java con los atributos definidos en el requisito. | Ivo - Operator | 20 minutos | 40 minutos |
| Tarea 5: Crear una entidad para la asignación de vuelo | Crear una entidad Java con los atributos definidos en el requisito. | Ivo - Operator | 20 minutos | 40 minutos |
| Tarea 6: Crear una entidad para el registro de actividades | Crear una entidad Java con los atributos definidos en el requisito. | Ivo - Operator | 20 minutos | 40 minutos |
| Tarea 7: Crear datos de ejemplo para testing | Añadir datos de testing para probar las tres entidades creadas y sus relaciones. | Ivo - Operator | 30 minutos | 200 minutos |
| Tarea 8: Crear un diagrama UML de los requisitos elicitados | Generar un diagrama de dominio acorde a las entidades y relaciones creadas. | Ivo - Operator | 60 minutos | 40 minutos |
| Tarea 9: Crear dashboard de Flight Crew Members | Crear clase Java para recoger las estadísticas sobre las Flight Assignaments de un miembro de la tripulación. | Ivo - Operator | 5 minutos | 10 minutos |
| Tarea 10: Hacer planning and progress report | Redactar documento con las tareas realizadas a lo largo del desarrollo del segundo entregable. | Ivo - Operator | 20 minutos | 20 minutos |
| Tarea 11: Redactar documento de análisis | Redactar documento con los análisis realizados a lo largo del desarrollo de la 2da entrega. | Ivo - Operator | 60 minutos | 45 minutos |
| Tarea 12: Crear un board para requisitos de visado | Buscar una API apropiada para cumplir el requisito y crear las clases necesarias para almacenar sus datos. | Ivo - Operator | 40 minutos | 40 minutos |

### Screenshots of Delivery Development Progress

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Moment** | **Date** | **Screenshot** |
| Initial Definition | 27-02-2025 | No data |
| Middle of the Delivery | 08-03-2025 |  |
| End of the Delivery | 13-03-2025 |  |

### Budget and Cost Estimation Report

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Member** | **Estimated hours** | **Cost per hour** | **Total cost** |
| Ivo | 4 horas 35 minutos | 20€/h | 91,67€ |
| **Total** | | | 91,67€ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Equipment** | **Quantity** | **Unitary Cost** | **Total Cost** |
| Ordenador portátil | 1 | 1000 | 1000 |
| Licencia Microsoft Office 365 | 1 | 70 | 70 |
| **Total** | 1070 |  |  |
| **Amortization in 3 years** | | | 356,67 |
| **Equipment** | | | **Quantity** |

## Progress report

### Progress Records and Performance Evaluation

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **Indicator** | **Value** | **Good / Bad** | **Reward / Admonishment** | **Action** |
| David | Tasks per week | 3 | Good | Nothing | Nothing |
| Work quality | 2 review max |
| Task time | +3h 20 min |

### Conflict Resolution and Management

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Description** | **Members** | **Action** |

### Cost Comparison: Estimated vs. Actual

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Member** | **Actual hours** | **Cost per hour** | **Total cost** |
| David | 7 horas 55 minutos | 20€/h | 158,33€ |
| **Total** | | | 158,33€ |

Conclusions

El presente informe ha permitido documentar de manera estructurada el desarrollo de las tareas realizadas por Ivo Raimondi, desde la planificación inicial hasta la evaluación del desempeño y la comparación de costos. A través del seguimiento detallado de tareas, métricas de rendimiento y estrategias de resolución de conflictos, se ha logrado identificar fortalezas y áreas de mejora en el desempeño personal.

El análisis del cumplimiento de los entregables y la gestión de recursos proporciona información valiosa para optimizar futuros proyectos, asegurando una mejor asignación de tiempo y costos. Con base en los resultados obtenidos, se pueden implementar ajustes en la planificación y ejecución para mejorar la eficiencia y calidad en las próximas entregas del proyecto.

Bibliography

Intentionally blank